



Firmenhilfe

Stand: April 2018

Inhaltsverzeichnis

- Vergabeplattform Seite 3 - 11
 - Startseite
 - Meine Daten ändern
 - Bestellungen
 - Postfach
 - Angebotsabgabe - Öffnen AI BIETERCOCKPIT
- AI BIETERCOCKPIT Seite 12 - 31
 - Angebotsabgabe
 - GAEB-Dateien
 - AI-Leistungsverzeichnis
 - Signatur
 - Bearbeiten eines Angebotes durch mehrere Nutzer

Vergabepattform

Vergabekooperation Berlin

Suchbegriff ... > Kontrast aus Anmelden

Adlershof APM Adlershof Facility Management GmbH
 BBB Berliner Bäder-Betriebe
 BVG Berliner Verkehrsbetriebe
 Berliner Wasserbetriebe
 FBB FLUGHAFEN BERLIN BRANDENBURG
 Forschungsverbund Berlin e.V.
 GASAG
 MDC SERVICE, ZULASSUNG, VERKEHR, KONTAKT, MEDIEN
 Messe Berlin

Zur Startseite Vorinformationen - Ausschreibungen - Vergabene Aufträge - Qualifizierungssysteme - Bieter - Hilfe -

Bekanntmachungen und Ausschreibungen

2 Suchbegriff ... Suchen

Hier können Sie aktuelle Ausschreibungen einsehen, Vergabeunterlagen digital herunterladen sowie über die Software **AI BIETERCOCKPIT 8** auch rechtsgültig elektronische Angebote abgeben.


Aktuelle Ausschreibungen










Ausschreibung	Vergabestelle	Verfahrensart	Abgabefrist
Test JIRA NFV Bau (EK-B_N-2017-0190)	BWB - Bauleistungen Netze	Bauleistungen, Nichtförmliches Verfahren nach öffentlichem Teilnahmewettbewerb	17.11.2017 10:00
KH_LB_Test NFV mit TW 2017_11 (EK-L_B-2017-0139)	BWB - Betriebsausrüstung / Hilfs- und Betriebsstoffe	NFV, Nichtförmliches Verfahren nach öffentlichem Teilnahmewettbewerb	17.11.2017 12:00
Reinigung Sachsendamm (BBB-2017-0023)	Berliner Bäder Betriebe	VOLV/gV, Öffentliche Ausschreibung	23.11.2017 24:00

1

- Auf der Startseite der Vergabepattform der Vergabekooperation Berlin sehen Sie die aktuellen Ausschreibungen aller Kooperationspartner (1).
- Über die „Suche“ (2) können Sie die Suche in den „Bekanntmachungen und Ausschreibungen“ einschränken.
- Um Teilnahmeanträge und Angebote abgeben zu können, melden Sie sich unter „Anmelden“ (3) an (siehe nächste Seite).

Vergabepattform

Suchbegriff ... > Kontrast aus Anmelden 

Zur Startseite
Vorinformationen ▾
Ausschreibungen ▾
Vergebene Aufträge ▾
Qualifizierungssysteme ▾
Bieter ▾
Hilfe ▾

Benutzeranmeldung

Wenn Sie bereits einen gültigen Benutzernamen und ein gültiges Passwort besitzen, melden Sie sich bitte mit diesen Daten am System an.

1

[Benutzernamen vergessen?](#)

[Passwort vergessen?](#)

Anmelden

Registrierung

Wenn Sie von einer Vergabestelle einen Einladungscode erhalten haben, können Sie diesen hier eingeben.

Sie können auch ohne die Angabe eines Einladungscode mit der Registrierung fortfahren.

2

Weiter mit Einladungscode

Überspringen

- Sind Sie bereits bei der Vergabekooperation Berlin registriert, melden Sie sich unter „Benutzeranmeldung“ mit Ihrem Benutzernamen und Passwort an (1).
- Ist Ihre Firma noch nicht angemeldet, können Sie unter „Registrierung“ (2) Ihren Einladungscode eingeben, den Sie im Vorfeld per E-Mail erhalten haben und melden sich mit den vorgeschlagenen Daten an. „Überspringen“ bringt sie auf die Anmeldemaske ohne Einladungscode. Hier erfassen Sie alle Anmeldedaten in den dafür vorgesehenen Pflichtfeldern.

Vergabepattform

The screenshot shows the homepage of the Vergabekooperation Berlin platform. At the top, there is a navigation bar with the logo and logos of partner organizations: Adlershof, BBB (Berliner Bäder-Betriebe), BVG (Berliner Verkehrsbetriebe), Berliner Wasserbetriebe, FBB (Flughafen Berlin Brandenburg), Forschungsverbund Berlin e.V., GASAG, MDC, and Messe Berlin. A search bar and a 'Kont...' button are also present.

Below the navigation bar, there is a menu with items: 'Zur Startseite', 'Vorinformationen', 'Ausschreibungen', 'Vergebene Aufträge', 'Qualifizierungssysteme', 'Bieter', and 'Hilfe'. The 'Bieter' menu item is highlighted with a red box and a blue circle labeled '3'.

The main content area starts with a 'Willkommen' (Welcome) message, circled with a blue circle labeled '1'. Below this, a message states: 'Hier können Sie aktuelle Ausschreibungen einsehen, Vergabeunterlagen digital herunterladen sowie über die Software **AI BIETERCOCKPIT 8** auch rechtsgültig elektronische Angebote abgeben.' Below this message, a red box highlights the text 'In Ihrem Postfach befinden sich 2 ungelesene Nachrichten.' with a blue circle labeled '2' next to it.

Underneath, there is a section titled 'Laufende Teilnahmen (298)'. It contains a table with the following data:

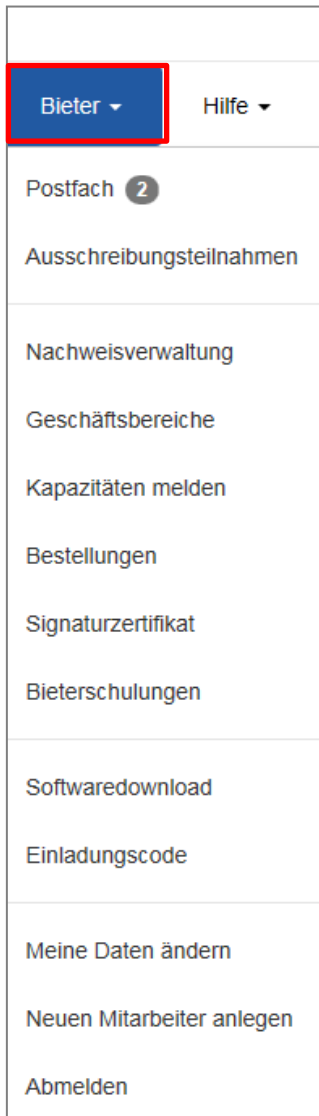
Anstehende Abgabetermine	Abgabefrist	Status
Schulungsunterlagen (EK-L_B-2017-0140)	20.11.2017 12:00	✓
Lieferung von Chemikalien (EK-L_A-PA-2017-0054)	30.11.2017 10:30	✓

Below this table is a section titled 'Aktuelle Ausschreibungen'. It contains a table with the following data:

Ausschreibung	Vergabestelle	Verfahrensart	Abgabefrist
Test Steinmaus (EK-B_N-2017-0104)	BWB - Bauleistungen Netze	Bedarf, Nicht gewählt	26.05.2025 10:30
1 LV toll (EK-B_N-2017-0107)	BWB - Bauleistungen Netze	Bedarf, Nicht gewählt	30.05.2022 10:50

- Nach der Anmeldung befinden Sie sich in Ihrem Firmenaccount / Benutzeranmeldung (1).
- Sofern sich in Ihrem Postfach ungelesene Nachrichten befinden, finden Sie diese hier. (2).
- Im Menüpunkt „Bieter“ (3) finden Sie alle relevanten Funktionen Ihres Bieteraccounts (siehe nächste Seite).

Vergabepattform



- Nachdem Sie sich angemeldet haben, finden Sie unter dem Menüpunkt „Bieter“ folgende Funktionen:
 - Im Menüpunkt „**Postfach**“ finden Sie alle für Sie relevanten Mitteilungen der Vergabekooperation. Der Zähler hinter dem Postfach verweist auf noch ungelesene Nachrichten (Seite 9).
 - In „**Ausschreibungsteilnahmen**“ werden alle Ausschreibungen aufgelistet, an denen Sie beteiligt waren/sind.
 - In der „**Nachweisverwaltung**“ können Sie Nachweise und Referenzen hinterlegen.
 - Unter „**Geschäftsbereiche**“ können Sie Ihr Angebotsspektrum näher definieren.
 - Unter „**Kapazitäten melden**“ finden Sie eine spezielle Funktion der Berliner Wasserbetriebe. Diese Funktion steht Ihnen nur dann zur Verfügung, wenn Sie einen entsprechenden Rahmenvertrag mit den Berliner Wasserbetrieben geschlossen haben.
 - Unter „**Bestellungen**“ finden Sie Ihre Bestellungen von den Berliner Wasserbetrieben (Seite 8).
 - Unter „**Signaturzertifikat**“ finden Sie den Link zum Antragsprozess für fortgeschrittene Zertifikate (digitale Unterschrift zum Abzeichnen von Teilnahmeanträgen bzw. Angebotsunterlagen).
 - Unter „**Bieterschulungen**“ können Sie Schulungen themenbezogen zu den Schwerpunkten Bau- bzw. Liefer- und Dienstleistungen zum Umgang aller hier auf der Plattform zur Verfügung stehenden Werkzeuge und Funktionen beantragen.
 - Unter „**Softwaredownload**“ finden Sie das AI BIETERCOCKPIT (Werkzeug zum Bearbeiten von Vergaben).
 - Unter „**Meine Daten ändern**“ können Sie die von Ihnen hinterlegten Anmeldedaten ändern und weitere Mitarbeiter für die Vergabepattform anmelden (Seite 7).
 - „**Neuen Mitarbeiter anlegen**“ - siehe nächste Seite

Vergabepattform

Meine Daten ändern

Änderung der Firmendaten

1

Bitte füllen Sie alle Felder aus. Die Angaben werden vertraulich behandelt.

Diese Bewerber- bzw. Bieterinformationen dienen auch zur Identifizierung gegenüber der Vergabestelle.

<input type="text" value="Test11"/>		<input type="text" value="Neue Jüdenstr. 2"/>	*
<input type="text" value="10179"/>	*	<input type="text" value="Berlin"/>	*
<input type="text" value="Deutschland"/> ▼	*	<input type="text" value="Berlin"/> ▼	
<input type="text" value="+49 3086440"/>	*	<input type="text" value="+49 3086440"/>	
<input type="text"/>	*	<input type="text" value="Homepage"/>	
<input type="text" value="Handelsregistereintrag"/>		<input type="text" value="DUNS"/>	
<input type="text" value="Umsatzsteuer-ID"/>		<input type="text" value="Steuernummer"/>	

Mitarbeiterliste

In dieser Liste sehen Sie die zu Ihrer Firma angelegten Mitarbeiter. Sie können die Liste sortieren, indem sie auf die jeweilige Spaltenbeschriftung klicken.
Beachten Sie bitte, dass es nicht möglich ist, den Benutzer zu löschen, der gerade am System angemeldet ist.

Name	Vorname	Abteilung	
Müller	Max		Bearbeiten Löschen

2

[Neuen Mitarbeiter anlegen](#)

- In „Meine Daten ändern“ können Sie Ihre bei der Anmeldung auf der Vergabepattform hinterlegten Angaben (1) ändern.
- Weiterhin können Sie Ihre Mitarbeiterliste einsehen und zusätzliche Mitarbeiter, die auf die Vergabepattform und das AI BIETERCOCKPIT Zugriff haben sollen, hinterlegen (2). Alle angelegten Mitarbeiter unter einem Firmenaccount haben uneingeschränkten Zugriff auf die dem Account zugeordneten Vergaben und Informationen. Dies schließt sämtliche E-Mails der Vergabekooperation an Ihre Firma ein.

Vergabepattform

Bestellungen (Funktion ist nur für Bestellungen vom Kooperationspartner Berliner Wasserbetriebe verfügbar)

Bestellmodul

Bestellungen (78)

(1 of 8) 1 2 3 4 5 6 7 8 10

Bestellnummer	Eingangsdatum	Bestelldokument	Anhänge	Bestellung annehmen/ablehnen
	22.12.2016	↓ Download	Kein Anhang vorhanden	annehmen ablehnen
	22.12.2016	↓ Download	Kein Anhang vorhanden	annehmen ablehnen
	22.12.2016	↓ Download	↓ Download gezippte Anhänge	Annahme bestätigt

- Über den Menüpunkt „Bestellungen“ gelangen Sie zum Bestellmodul, indem alle Bestellungen, die Sie elektronisch von den Berliner Wasserbetrieben erhalten haben, hinterlegt sind.

Vergabepattform

Postfach

Postfach

Filter 2

Ungelesene Nachrichten 3 25 1 Suche

Nachrichten

	Eingangsdatum	Betreff	Ausschreibung
	13.11.2017 15:55	3 1 Neue Aufforderung zur Angebotsabgabe	Test SektVO- Gaeb-Z&A (EK-B_N-2017-0188)
	13.11.2017 15:41	Abgabe Teilnahmeantrag	Test SektVO- Gaeb-Z&A (EK-B_N-2017-0188)

Ergebnisse: 1 bis 2 von 2 1

- Im Postfach (1) befinden sich alle Nachrichten zu laufenden Vergabeverfahren sowie „Aufforderungen zur Angebotsabgabe“. (Zu jeder Nachricht, die hier angezeigt wird, wurde auch eine E-Mail an die in Ihrem Account hinterlegten E-Mail-Adressen gesendet. Diese E-Mails werden sowohl an die im Hauptaccount hinterlegte E-Mail-Adresse als auch an jede zugeordnete Mitarbeiter-E-Mail-Adresse versandt.)
- Auf bereits gelesene Nachrichten können Sie über die Filtereinstellungen (2) zugreifen.
- Um die Unterlagen einsehen zu können und ein Angebot abgeben zu können, klicken Sie auf den Betreff, hier „Neue Aufforderung zur Angebotsabgabe“ (3) (siehe nächste Seite).

Vergabepattform

Angebotsabgabe - Öffnen AI BIETERCOCKPIT

Nachricht lesen

Betreff:	Neue Aufforderung zur Angebotsabgabe
Datum:	13.11.2017 15:55
Anhang:	

Zur Ausschreibung: [Test SektVO- Gaeb-Z&A EK-B_N-2017-0188](#) 1

Sie wurden zur Angebotsabgabe aufgefordert.

Zurück

- Es öffnet sich eine neue Seite. Hier klicken Sie auf die verlinkte Ausschreibung (blau hervorgehoben).

Vergabepattform

Angebotsabgabe - Öffnen AI BIETERCOCKPIT

Informationen zur Ausschreibung: EK-B_N-2017-0188, Test SektVO- Gaeb-Z&A

Vergabeunterlagen


Es gilt immer nur die aktuellste Version der Unterlagen. Diese Version ist immer mit der höchsten Versionsnummer versehen. Alle anderen Versionen verlieren damit ihre Gültigkeit.
Ein digitaler Teilnahmeantrag bzw. Angebot gilt erst dann als abgegeben, wenn die Teilnahmeantragsunterlagen/ Angebotsunterlagen im Bietercockpit geöffnet, bearbeitet und abgegeben wurden!

Version	Datum	Download
1	13.11.2017 15:54	  .zip

 **Unterlagen in AI BIETERCOCKPIT 8 öffnen**
 AI BIETERCOCKPIT 8 - Importdatei herunterladen

1

Nachrichten

 Beachten Sie bitte, dass in den folgenden Nachrichten zu dieser Ausschreibung auch Bestandteile der Vergabeunterlagen und weitere wichtige Informationen zum Ausschreibungsgegenstand enthalten sein können!

Eingangsdatum	Betreff
 13.11.2017 15:55	Neue Aufforderung zur Angebotsabgabe

- Klicken Sie auf „Unterlagen im AI BIETERCOCKPIT öffnen“ (1).
- In dem sich jetzt öffnenden Pop-up-Fenster (2) starten Sie mit der Schaltfläche „Ausführen“ das AI BIETERCOCKPIT in seiner jeweilig aktuellen Version.

Möchten Sie diese Anwendung ausführen?



Name: AI BIETERCOCKPIT 8

Anbieter: Administration Intelligence AG

Verzeichnis: https://app.bietercockpit.de:443

Diese Anwendung wird mit uneingeschränktem Zugriff ausgeführt. Dies kann ein Risiko für Ihren Rechner und Ihre persönlichen Informationen darstellen. Führen Sie diese Anwendung nur aus, wenn Sie dem Speicherort und dem oben angegebenen Anbieter vertrauen.

Für Anwendungen dieses Anbieters und aus diesem Speicherort nicht mehr anzeigen



Mehr Informationen

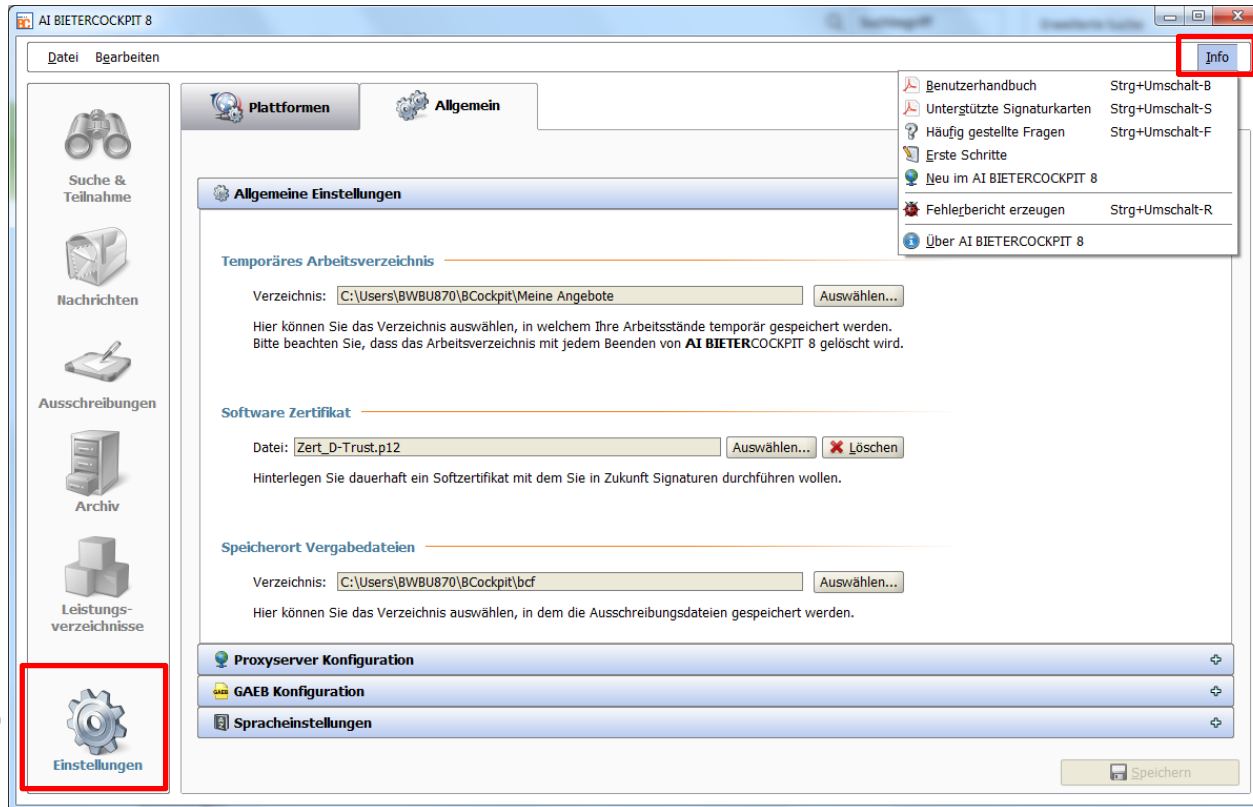
Ausführen

Abbrechen

2

AI BIETERCOCKPIT

Angebotsabgabe



- Eine detaillierte Hilfe zum AI BIETERCOCKPIT finden sie unter Info (1) → **Benutzerhandbuch**.
- Vor der ersten Verwendung des AI BIETERCOCKPITs sollten Sie in den „Einstellungen“ (2) die notwendigen Einstellungen wie z.B. Dateispeicherorte, Zertifikatsablage und Standard GAEB Bearbeitung hinterlegen bzw. die Voreinstellungen prüfen.

AI BIETERCOCKPIT

Angebotsabgabe

The screenshot shows the 'AI BIETERCOCKPIT 8' application window. The main area is titled 'Übersicht der Ausschreibungen' and is currently on the 'Test' tab. The 'Nachrichten' tab is active, displaying a list of messages:

Nachricht	Typ	Datum	Aktionen
Vergabeunterlagen heruntergeladen Die Vergabeunterlagen wurden heruntergeladen.	Eingang	13:58	[Icon]
Neue Aufforderung zur Angebotsabgabe Sie wurden zur Angebotsabgabe aufgefordert.	Eingang	05.07.2017	[Icon]

Below the messages, there are two tabs: 'Vergabeunterlagen (zur Durchsicht)' and 'Angebotsunterlagen (zur Bearbeitung)'. The 'Nachrichten' tab is also highlighted. A 'Bieterfrage stellen' button is located above the messages. The sidebar on the left contains icons for 'Suche & Teilnahme', 'Nachrichten', and 'Ausschreibungen'.

- Durch den Aufruf einer konkreten Aufforderungen zur Angebotsabgabe gelangen Sie im AI BIETERCOCKPIT direkt in diese Ausschreibung.
- Je nach Art der Ausschreibung enthält diese verschiedene Reiter (1). Ist der Angebotsabgabe noch ein Teilnahmewettbewerb vorgeschaltet, werden noch zwei weitere Reiter („Teilnahmewettbewerbsunterlagen (zur Durchsicht)“ und „Teilnahmeanträge (zur Bearbeitung)“) angezeigt.
- Im Reiter „**Vergabeunterlagen (zur Durchsicht)**“ (2) sind alle Unterlagen zur Ansicht enthalten.
- Im Reiter „**Angebotsunterlagen (zur Bearbeitung)**“ (3) sind alle Unterlagen, die bearbeitet und abgegeben werden müssen, enthalten.
- Im Reiter „**Nachrichten**“ (4) können Sie „Bieterfragen stellen“. Dazu betätigen Sie die gleichnamige Schaltfläche (5), stellen Ihre Frage und versenden die Nachricht.

AI BIETERCOCKPIT

Angebotsabgabe

The screenshot shows the 'AI BIETERCOCKPIT 8' application window. The main area displays a list of tender documents under the heading 'Angebotsunterlagen (zur Bearbeitung)'. A table lists the documents with columns for Name, Version, Dateigröße, Letzte Änderung, Status, and Aktionen. The 'Datei importieren' button is highlighted with a red box, and a blue circle with the number '2' is placed next to it. Another blue circle with the number '1' is placed over the 'Angebotsunterlagen (zur Bearbeitung)' header.

Name	Version	Unterlagen	Dateigröße	Letzte Änderung	Status	Aktionen
[-] Angebot 1	Version 1		244 KB	13.07.2017 12:55:49	Fertiggestellt	Abgeben
[-] Angebotsschreiben						
[-] ANGEBOTSSCHREIBEN.aiform			12,3 KB		Fertiggestellt	Öffnen
[-] Fragebogen zur Eignungsprüfung						
[-] Fragebogen zur Eignungsprüfung.aidf			33,6 KB		Fertiggestellt	Öffnen
[-] Leistungsverzeichnis						
[-] Leistungsverzeichnis.aidf			54 KB		Fertiggestellt	Öffnen
[-] Verpflichtungserklärung_Arbeits_u_Gesundheitssch...			144 KB		Bearbeitet	Öffnen

- Werden in den Vergabeunterlagen zusätzliche Dokumente für die Angebotsabgabe (1) gefordert, können diese über die Schaltfläche „Datei importieren“ (2) hinzugefügt werden.
- Ausnahme davon sind GAEB-Dateien, die im Original ersetzt werden müssen, wenn Sie diese z.B. in einem eigenen Kalkulationsprogramm erstellt haben (siehe folgende Seite).

AI BIETEROCKPIT

Angebotsabgabe - GAEB-Datei

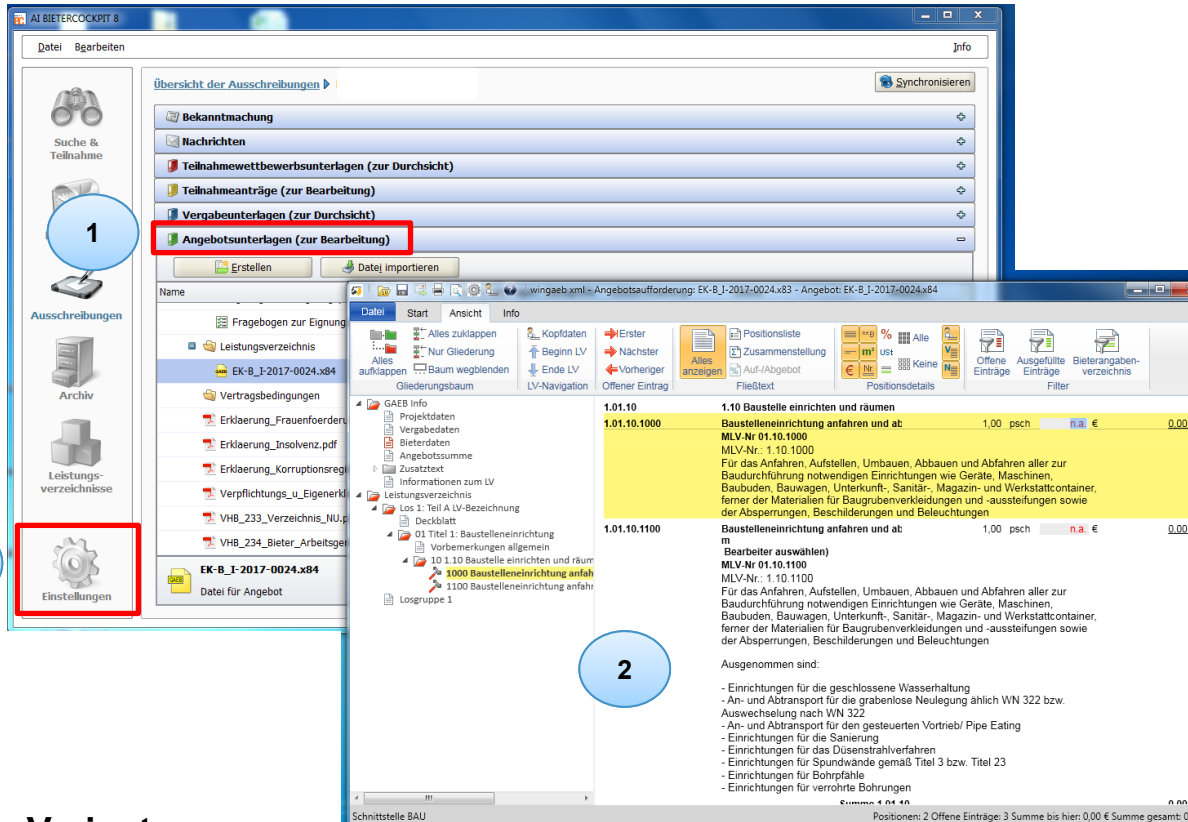
The screenshot shows the 'AI BIETEROCKPIT 8' application window. The main area displays a list of tender documents under the heading 'Übersicht der Ausschreibungen'. The file 'EK-B_I-2017-0024.x84' is selected and highlighted in blue. Below the list, the status of this file is shown as 'Status: Bearbeitet' and 'Dateigröße: 1,99 KB'. The interface includes a sidebar with navigation icons for 'Suche & Teilnahme', 'Nachrichten', 'Ausschreibungen', 'Archiv', 'Leistungsverzeichnisse', and 'Einstellungen'.

Name	Version	Unterlagen	Dateigröße	Letzte Änderung	Status	Aktionen
Fragebogen zur Eignungsprüfung.aidf			25 KB		Unbearbeitet	Öffnen
Leistungverzeichnis						
EK-B_I-2017-0024.x84			1,99 KB		Bearbeitet	Öffnen
Vertragsbedingungen						
Erklärung_Frauenfoerderung.pdf			627 KB		Unbearbeitet	Öffnen
Erklärung_Insolvenz.pdf			520 KB		Unbearbeitet	Öffnen
Erklärung_Korruptionsregister.pdf			526 KB		Unbearbeitet	Öffnen
Verpflichtungs_u_Eigenerklärungen_Bieter.pdf			107 KB		Unbearbeitet	Öffnen
VHB_233_Verzeichnis_NU.pdf			751 KB		Unbearbeitet	Öffnen
VHB_234_Bieter_Arbeitsgemeinschaft.pdf			770 KB		Unbearbeitet	Öffnen

- Prinzipiell ergeben sich für die Bearbeitung von GAEB-Dateien die folgenden zwei Möglichkeiten:
 - a. Öffnen der GAEB-Datei in den „Angebotsunterlagen (zur Bearbeitung)“ über Doppelklick. Es öffnet sich das Programm wingaeb.xml, in dem Sie Ihre Angebotspreise eintragen und weitere notwendige Angaben vornehmen können. (Voraussetzung ist die erfolgte Installation des Programmes auf dem Rechner)
 - b. Herunterladen der *.x83 in den „Vergabeunterlagen (zur Durchsicht)“ → bearbeiten der GAEB-Datei im eigenen Kalkulationsprogramm und ersetzen der *.x84 in den „Angebotsunterlagen (zur Bearbeitung)“

AI BIETERCOCKPIT

Angebotsabgabe - GAEB-Datei -> Variante a



Variante a:

Öffnen Sie die GAEB-Datei in den „Angebotsunterlagen (zur Bearbeitung)“ (1) über Doppelklick. Es öffnet sich das Programm wingaeb xml (2). Voraussetzung dafür ist die in den Einstellungen (3) des AI BIETERCOCKPITs hinterlegte GAEB-Konfiguration („wingaeb xml zur Bearbeitung von GAEB-Dateien verwenden (empfohlen)“ inkl. installierter Anwendung). In wingaeb xml tragen Sie Ihre Angebotspreise und weitere notwendige Angaben ein. Nach dem Speichern der GAEB-Datei wird diese automatisch mit den von Ihnen vorgenommenen Einträgen Bestandteil der Angebotsunterlagen.

AI BIETERCOCKPIT

Angebotsabgabe - GAEB-Datei -> Variante b

AI BIETERCOCKPIT 8

Datei Bearbeiten Info

Übersicht der Ausschreibungen | Test Synchronisieren

Bekanntmachung

Nachrichten

Teilnahmewettbewerbsunterlagen (zur Durchsicht)

Teilnahmeanträge (zur Bearbeitung)

Vergabeunterlagen (zur Durchsicht)

Name	Dateigröße	Letzte Änderung	Status	Aktionen
Fragebogen zur Eignungsprüfung.docx	25 KB		Ungelesen	Anzeigen
Fragebogen zur Eignungsprüfung.pdf	4,92 KB		Ungelesen	Anzeigen
Leistungverzeichnis				
EK-B_I-2017-0024.x83	16,8 KB		Ungelesen	Anzeigen
Zusätzliche Info				
Aufforderung_zur_Abgabe_eines_Angebots.pdf	1,15 MB		Ungelesen	Anzeigen
Bewerbungsbedingungen_BI.pdf	491 KB		Ungelesen	Anzeigen

Variante b - Schritt 1:

Zum Herunterladen der *.x83 navigieren Sie in das Register „Vergabeunterlagen (zur Durchsicht)“ (1) und exportieren die *.x83 in ein lokales Verzeichnis Ihrer Wahl.

AI BIETERCOCKPIT

Angebotsabgabe - GAEB-Datei -> Variante b

The screenshot shows the 'AI BIETERCOCKPIT 8' application window. The left sidebar contains navigation icons for 'Suche & Teilnahme', 'Nachrichten', 'Ausschreibungen', and 'Archiv'. The main area displays a list of document categories under 'Übersicht der Ausschreibungen'. The category 'Angebotsunterlagen (zur Bearbeitung)' is highlighted with a red box and a blue circle labeled '1'. Below this, there are buttons for 'Erstellen' and 'Datei importieren'. A table lists documents with columns for 'Name', 'Version Unterlagen', 'Dateigröße', 'Letzte Änderung', 'Status', and 'Aktionen'. The file 'EK-B_I-2017-0024-001' is selected, and a context menu is open over it, showing 'Datei ersetzen' (2) and 'Öffnen' options.

Name	Version Unterlagen	Dateigröße	Letzte Änderung	Status	Aktionen
Fragebogen zur Eignungsprüfung.aidf		25 KB		Unbearbeitet	Öffnen
Leistungsverzeichnis					
EK-B_I-2017-0024-001		-		Unbearbeitet	Öffnen
Vertragsbedingung					
Feldname: Feldname		627 KB		Unbearbeitet	Öffnen

Variante b - Schritt 2:

Nach dem Sie die *.x83 in Ihrem eigenen Kalkulationsprogramm bearbeitet und als *.x84 exportiert haben, ersetzen Sie diese im Register „Angebotsunterlagen (zur Bearbeitung)“ (1) so wie im Bild (2) dargestellt.

AI BIETERCOCKPIT

Angebotsabgabe - AI-Leistungsverzeichnis

Übersicht der Ausschreibungen > detaillierter Test PA > Leistungsverzeichnis

Leistungsverzeichnis

Sie sind hier: Leistungsverzeichnis / 1 Los : Position 1

Nr.	Bezeichnung	Menge	Einheit	Nettopreis	Nettosumme
1	Position 1	1	Stück		
2	Position 2	1	Stück		

Positionspreis

Nettopreis in Euro * USt. (%) * 19,00 Bruttupreis in Euro *

Preiseinheit *

Nettosumme

Nachlass (%)

Speichern Abbrechen OK

- Das AI-Leistungsverzeichnis wird Ihnen in einer dreigeteilten Sicht (1) angezeigt.
- Fehlt eine Sicht, können Sie diese über die Schaltflächen der Anzeige (2) einblenden.

Übersicht der Ausschreibungen > detaillierter Test PA > Leistungsverzeichnis

Leistungsverzeichnis

Sie sind hier: Leistungsverzeichnis

Anzeige: Gliederung

Nr.	bezeichnung	Menge	Einheit	Nettopreis	Nettosumme
1	Position 1	1	Stück		
2	Position 2	1	Stück		

Offnet oder schließt die Formularansicht.

Speichern Abbrechen OK

AI BIETERCOCKPIT

Angebotsabgabe - AI-Leistungsverzeichnis

AI BIETERCOCKPIT 8

Datei Bearbeiten Info

Übersicht der Ausschreibungen > detaillierter Test PA > Leistungsverzeichnis

Leistungsverzeichnis

Prüfen Nächstes Pflichtfeld Anzeige: Gliederung

Sie sind hier: Leistungsverzeichnis / 1 Los : Position 1

Nr.	Bezeichnung	Menge	Einheit	Nettopreis	Nettosumme
▲ 1	Position 1	1	Stück	1.500,00	1.500,00
▲ 2	Position 2	1	Stück	1.300,00	1.300,00

Nettogruppensumme inkl. Nachlass: 2.725,00
Bruttogruppensumme inkl. Nachlass: 3.242,75

Positionspreis

Nettopreis in Euro * USt. (%) * Bruttopreis in Euro *

Preiseinheit *

Nettosumme

Nachlass (%)

Speichern Abbrechen OK

- Prüfen Sie vor dem Speichern die Gesamtsumme (1) des von Ihnen im AI-Leistungsverzeichnis abgegebenen Angebotes. Diese beinhaltet alle von Ihnen gegebenen Nachlässe.

AI BIETERCOCKPIT

Angebotsabgabe

The screenshot shows the 'AI BIETERCOCKPIT 8' application window. The main area is titled 'Übersicht der Ausschreibungen' with sub-tabs for 'Test' and 'Vergabe'. A 'Synchronisieren' button is in the top right. Below the tabs are sections for 'Nachrichten', 'Vergabeunterlagen (zur Durchsicht)', and 'Angebotsunterlagen (zur Bearbeitung)' (highlighted with a red box and a blue circle labeled '1'). Below this are 'Erstellen' and 'Datei importieren' buttons. A table lists bid documents with columns: Name, Version, Unterlagen, Dateigröße, Letzte Änderung, Status, and Aktionen. The 'Status' column (highlighted with a red box and a blue circle labeled '2') shows 'Fertiggestellt' (with a green checkmark) or 'Bearbeitet' (with a pencil icon). The 'Aktionen' column (highlighted with a red box and a blue circle labeled '3') shows 'Abgeben' (with a document icon) and 'Öffnen' (with a folder icon) buttons.

Name	Version	Unterlagen	Dateigröße	Letzte Änderung	Status	Aktionen
[-] Angebot 1	Version 1		244 KB	13.07.2017 12:55:49	Fertiggestellt	Abgeben
[-] Angebotsschreiben					Fertiggestellt	Öffnen
[-] ANGEBOTSSCHREIBEN.aiform			12,3 KB		Fertiggestellt	Öffnen
[-] Fragebogen zur Eignungsprüfung					Fertiggestellt	Öffnen
[-] Fragebogen zur Eignungsprüfung.aidf			33,6 KB		Fertiggestellt	Öffnen
[-] Leistungsverzeichnis					Fertiggestellt	Öffnen
[-] Leistungsverzeichnis.aidf			54 KB		Fertiggestellt	Öffnen
[-] Verpflichtungserklärung_Arbeits_u_Gesundheitssch...			144 KB		Bearbeitet	Öffnen

- Haben Sie alle Unterlagen im Reiter „Angebotsunterlagen (zur Bearbeitung)“ (1) bearbeitet, wird dies im Status (2) mit „Fertiggestellt“ oder „Bearbeitet“ gekennzeichnet. PDF-Dateien haben auch nach vollständiger Bearbeitung nur den Status „Bearbeitet“.
- Wollen Sie Ihr Angebot abgeben, betätigen Sie die Schaltfläche „Abgeben“ (3).

AI BIETERCOCKPIT


Angebotsabgabe - Signatur

Art der Signatur auswählen

Wie möchten Sie die Signatur anbringen?

Keine digitale Signatur (in Textform)

1




Möchten Sie Ihr Angebot **elektronisch in Textform** abgeben, wählen Sie bitte diese Option.

- ✓ Durchgängig digitale Bearbeitung
- ✓ Sichere Verschlüsselung
- ✓ Empfangsbestätigung
- ✓ Keine Druck- und Versandkosten
- ✓ Keine Anschaffung einer Signaturkarte und eines Kartenlesers oder eines Softzertifikats

Digitale Signatur

2



Wenn Sie eine Signaturkarte und ein Kartenlesegerät oder ein Softzertifikat besitzen, können Sie Ihr Angebot digital signiert abgeben ([Unterstützte Signaturkarten](#)). Dabei können auch einzelne Bestandteile Ihres Angebotes signiert werden, wie z.B. PDF Dokumente.

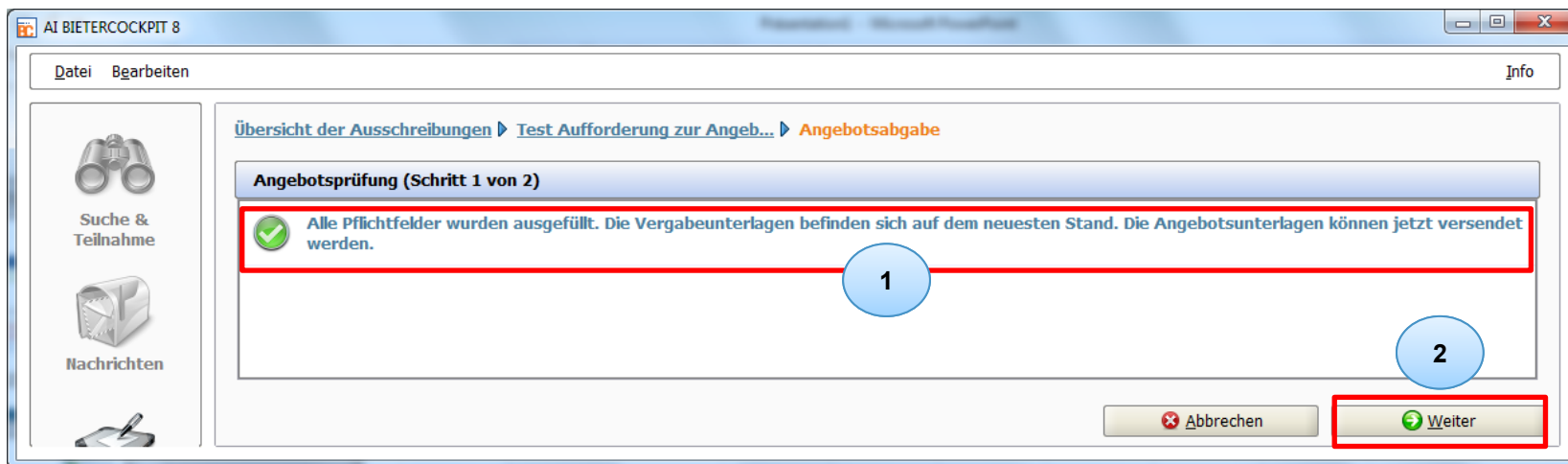
- ✓ Durchgängig digitale Bearbeitung
- ✓ Manipulationsschutz
- ✓ Keine Druck- und Versandkosten
- ✗ Einmalige Anschaffung einer Signaturkarte und eines Kartenlesers oder eines Softzertifikats

Ok Abbrechen

- An dieser Stelle entscheiden Sie sich, ob Sie mit Unterschrift in Textform (keine digitale Signatur) (1) oder digitaler Signatur (2) (Fortgeschritten = Softwarezertifikat; Qualifiziert = Signaturkarte) abgeben möchten.

AI BIETERCOCKPIT

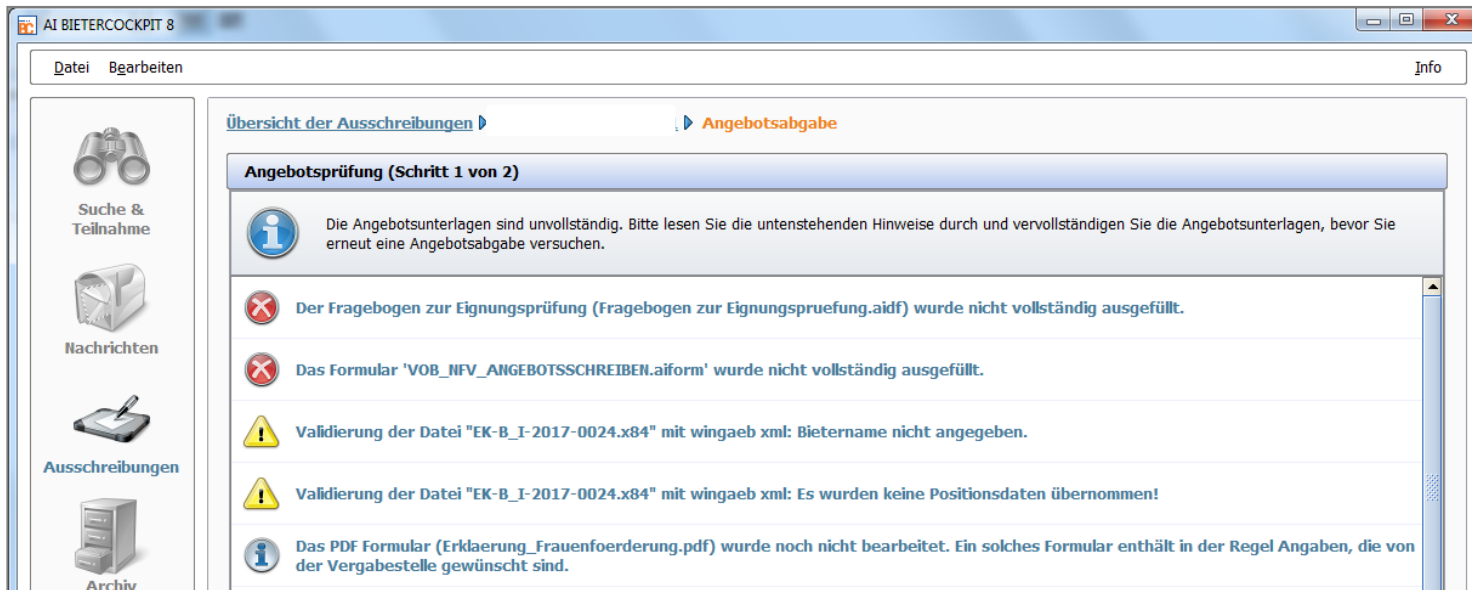
Angebotsabgabe






- Das AI BIETERCOCKPIT prüft die Vollständigkeit der Angaben insbesondere alle hinterlegten Pflichtfelder (außer PDF-Dateien) im Angebot. Sollten Sie, so wie im Bild ersichtlich, alle Angaben korrekt vorgenommen haben, wird Ihnen das mit dem entsprechen Symbol und Text angezeigt.

AI BIETEROCKPIT

Angebotsabgabe

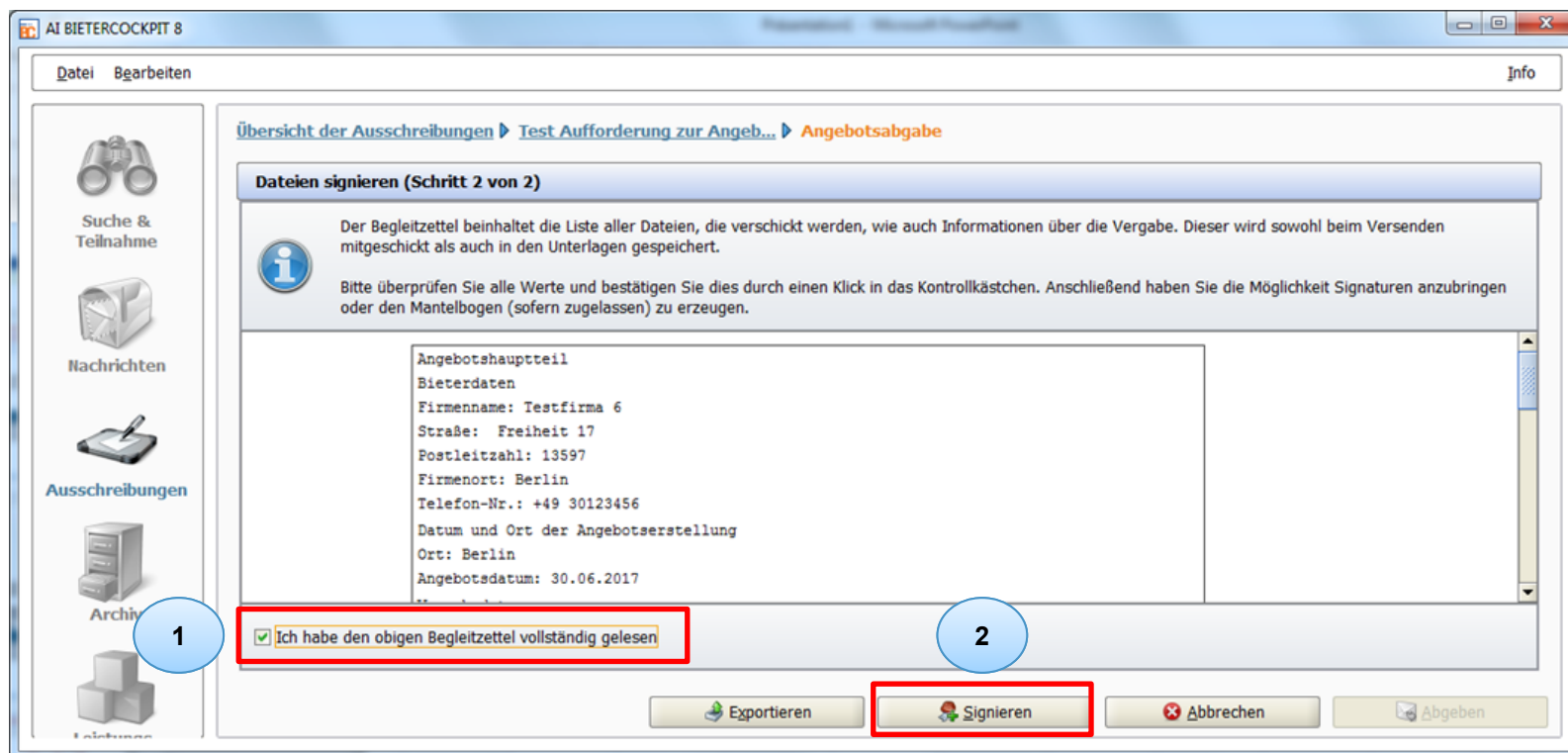


- Folgende Fehlerkategorien können auftreten:

-  Bei dieser Fehlermeldung können keine Angebote abgegeben werden. Dokumente müssen vollständig bearbeitet werden.
-  Hier fehlen angebotsrelevante Eintragungen. Angebote können abgegeben werden, es kann aber zum Ausschluss des Angebotes führen.
-  Hier handelt es sich um Informationen. Das Angebot kann trotzdem abgegeben werden. Nicht ausgefüllte PDF-Dateien können zum Ausschluss des Angebotes führen.

AI BIETERCOCKPIT

Angebotsabgabe - Signatur



- Um das Angebot abgeben zu können, müssen Sie die Kenntnisnahme des Begleitzettelinhaltes bestätigen (1).
- Im nächsten Schritt signieren (2) Sie Ihr Angebot. Sollten Sie sich im Vorfeld (Seite 22) für die Unterschrift in Textform entschieden haben, ist die Schaltfläche „Signieren“ inaktiv .

AI BIETERCOCKPIT

Angebotsabgabe - Signatur

Signaturart wählen

Bitte wählen Sie die gewünschte Signaturart aus:

Signaturkarte Soft-Zertifikat

1



Wenn Sie eine Signaturkarte mit qualifizierter digitaler Signatur und ein Kartenlesegerät besitzen, können Sie Ihr Angebot damit signieren. Das Angebot wird danach verschlüsselt, in chiffrierter Form zur Vergabeplattform übertragen und dann bis zur Angebotsöffnung sicher gespeichert.

- ✓ Höchsten Sicherheitsstandard durch qualifizierte Signatur
- ✓ Manipulationsschutz
- ✓ Sichere Verschlüsselung
- ✗ Einmalige Anschaffung einer Signaturkarte und eines Kartenlesers



Wenn Sie ein Zertifikat für die fortgeschrittene Signatur in Form einer Datei besitzen, können Sie Ihr Angebot damit signieren. Das Angebot wird danach verschlüsselt, in chiffrierter Form zur Vergabeplattform übertragen und dann bis zur Angebotsöffnung sicher gespeichert.

- ✓ Keine Anschaffung von Kartenleser und Signaturkarte notwendig, daher geringere Kosten
- ✓ Manipulationsschutz
- ✓ Sichere Verschlüsselung
- ✗ Geringerer Sicherheitsstandard durch fortgeschrittene Signatur

- Ihre Auswahl (1) treffen Sie entsprechend dem Zertifikat, welches Sie verwenden.
- Hier im Beispiel wurde ein Softwarezertifikat verwendet. Die PIN-Eingabe (2) erfolgt am Bildschirm.

Eingabe der Signatur PIN

Bitte geben Sie Ihre Signatur PIN ein!

Die Eingabe der PIN ist erforderlich, um Ihr persönliches Signaturzertifikat zu öffnen.

2

Ihre PIN:

AI BIETERCOCKPIT

Angebotsabgabe - Signatur

The screenshot shows the 'AI BIETERCOCKPIT 8' application window. The main content area is titled 'Dateien signieren (Schritt 2 von 2)'. It contains the following text:

Der Begleitzettel beinhaltet die Liste aller Dateien, die verschickt werden, wie auch Informationen über die Vergabe. Dieser wird sowohl beim Versenden mitgeschickt als auch in den Unterlagen gespeichert.

Bitte überprüfen Sie alle Werte und bestätigen Sie dies durch einen Klick in das Kontrollkästchen. Anschließend haben Sie die Möglichkeit Signaturen anzubringen oder den Mantelbogen (sofern zugelassen) zu erzeugen.

The file list includes:

- Vergabeverfahren: Preisanfrage
- Die folgenden Dateien sind Bestandteil des Angebotes.
- Pfad/Dateiname: offer\MainOffer\offerinfo.xml
- Hashwert: zM4j7olqzVUjs+Rx7zDyM+Kjwp8=
- Pfad/Dateiname: offer\MainOffer\forms\Leistungsverzeichnis.lv
- Hashwert: TVhhuEngZqvKbM2DNrrO/qdidtk=
- Das Formular 'ANGEBOTSSCHREIBEN' besteht aus 3 Dateien, die alle mitversendet werden.
- Pfad/Dateiname: offer\MainOffer\forms\ANGEBOTSSCHREIBEN.aidoc
- Hashwert: euJtuXWag2/QT0wGs8jNHN1cmew=
- Pfad/Dateiname: offer\MainOffer\forms\ANGEBOTSSCHREIBEN.aidocdef
- Hashwert: A0hocgeiJEF/ZGoV9zdNNEGJ/1w=
- Pfad/Dateiname: offer\MainOffer\forms\ANGEBOTSSCHREIBEN.aiform
- Hashwert: 7s1GKe/BQBzwWVG8+mpEDft+QTc=

At the bottom of the list, a signature entry is highlighted with a red box:

1 Signiert von Max Mustermann am 27.07.2017 13:45
[Zertifikat prüfen](#) [Zertifikat anzeigen](#) [Signatur entfernen](#)

Below the list, there is a checkbox: Ich habe den obigen Begleitzettel vollständig gelesen

At the bottom of the window, there are four buttons: 'Exportieren', 'Signieren', 'Abbrechen', and 'Abgeben'. The 'Abgeben' button is highlighted with a red box and labeled with a '2' in a blue circle.

- Nach erfolgreicher Signatur wird Ihnen der Signaturinhaber (1) mit den entsprechenden Angaben angezeigt und Sie können das Angebot abgeben (2).

AI BIETERCOCKPIT

Angebotsabgabe - Signatur

AI BIETERCOCKPIT 8

Datei Bearbeiten Info

Übersicht der Ausschreibungen > detaillierter Test PA > Angebotsabgabe

Verlauf

i Der Verlauf der Aktionen, die mit den ausgewählten Dokumenten stattgefunden haben. Bitte beachten Sie, dass es sich hierbei nicht um eine Protokollierung von Änderungen an einzelnen enthaltenen Dokumenten handelt, sondern um die Dokumente als Gesamtpaket. Bei verschiedenen Aktionen können Sie sich auch die Empfangsprotokolle von der Vergabepattform ansehen.

Aktionen **Protokoll**

Wird bearbeitet seit 27.07.2017 13:22:05
 Fertiggestellt am 27.07.2017 13:43:40
 Angebotsabgabe begonnen am 27.07.2017
 Abgegeben am 27.07.2017 13:46:01 (mit

Eingangsbestätigung 1

Nachrichtenkennezeichen	AIGISAGOV15011559617272533030041656215341
Betreff	PGJyaWVmX2Rlc2NyaXB0aW9uPjx0ZW5kZXJfb2lkPk5UUUxpNakV0VkdWdVpHVnllMVEUxWkRnek1tSmNBvI6TFR
Eingang auf dem Server (Ende des Empfangsvorgangs)	27.07.2017 13:46:02
Empfänger der Nachricht	t-0134-1, VM_BWB_Test1.2.840.113549.1.9.1=#1614736f6d656f6e6540736f6d657468696e672e6465,C=DE,L=
Absender der Nachricht	Administration Intelligence AG
Name des Intermediärs	Administration Intelligence AG

Text HTML Signatur

HTML exportieren Text exportieren Ok

- Die Eingangsbestätigung zeigt Ihnen die erfolgreiche Übermittlung Ihres Teilnahmeantrages / Angebotes an die Vergabestelle an. Diese Quittierung können Sie sich bei Bedarf ausdrucken bzw. als Datei ablegen.

AI BIETERCOCKPIT

Angebotsabgabe

1 **Datei** Bearbeiten

2 **Anwendung beenden** Strg+Umschalt-E

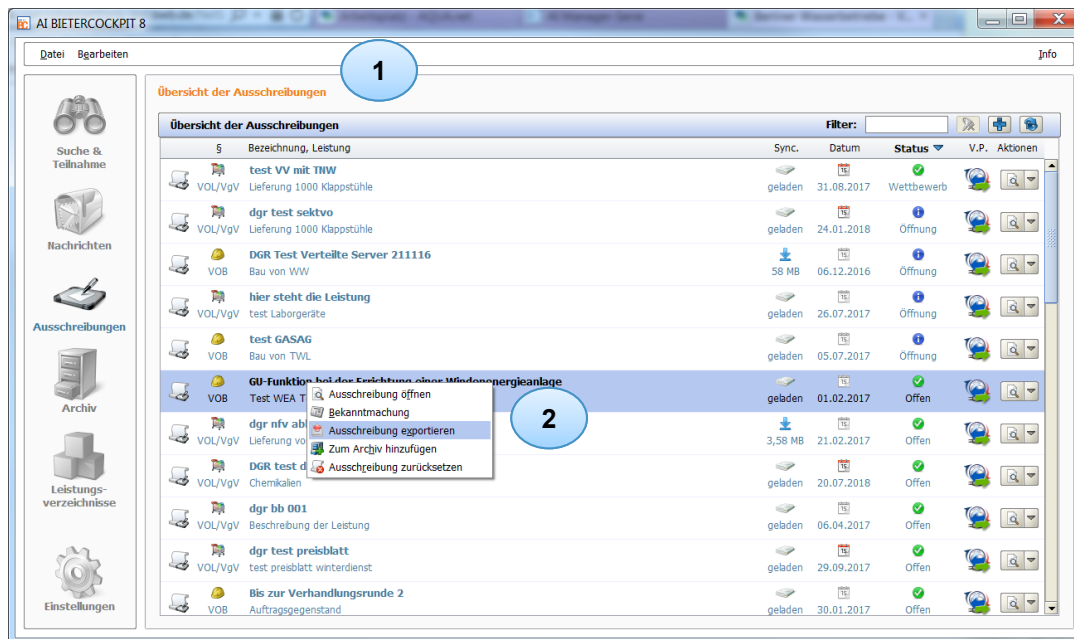
Name	Version	Unterlagen	Dateigröße	Letzte Änderung	Status	Aktionen
<ul style="list-style-type: none"> Angebot 1 <ul style="list-style-type: none"> ANGEBOTSSCHREIBEN.aiform Leistungsverzeichnis.aidf Signierte_Angebotsdaten.txt 	Version 1		68,4 KB	27.07.2017 13:46:01	<ul style="list-style-type: none"> Abgegeben Fertiggestellt Fertiggestellt 	<ul style="list-style-type: none"> Kopieren Öffnen Öffnen Öffnen

Angebot 1 Status: **Abgegeben** Änderungsdatum: - Abgegeben am 27.07.2017 13:46:01 (mit elektr. Signatur)
 - Angebotsabgabe begonnen am 27.07.2017 13:43:45
 - Fertiggestellt am 27.07.2017 13:43:40
 Dateigröße: 68,4 KB

- Sie verlassen das AI BIETERCOCKPIT über „Datei“ (1) -> „Anwendung beenden“ (2).

AI BIETERCOCKPIT

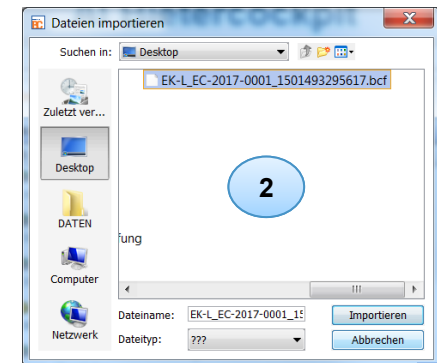
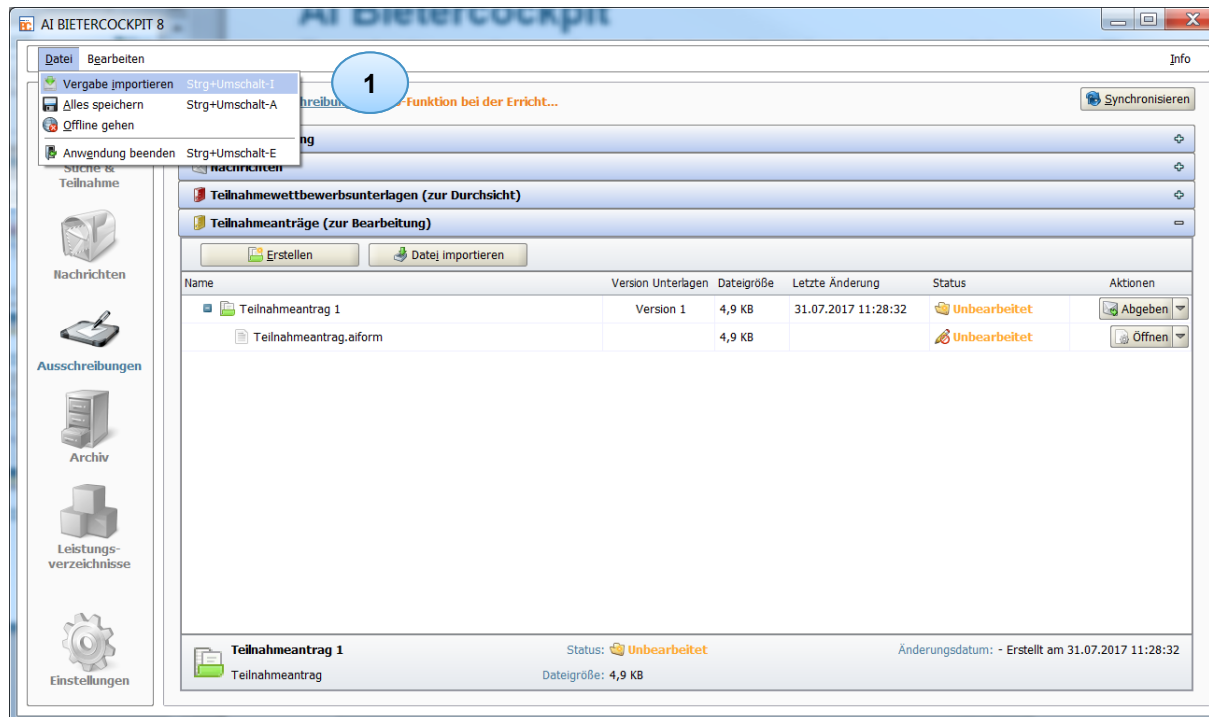
Bearbeiten eines Angebotes durch mehrere Nutzer - Export



- Mit dem Öffnen eines Angebotes werden die Angebotsdateien auf den jeweiligen Rechner geladen und sind damit offline verfügbar. Zwischenstände bei der Bearbeitung werden demzufolge offline auf dem Rechner gespeichert. Soll das Angebot durch eine andere Person weiter bearbeitet werden, **geht das entweder an demselben Rechner mit der Anmeldung der Ursprungsbearbeitung oder durch einen Export des Angebotes.**
- In der Übersicht der Ausschreibungen (1) wählen Sie das zu exportierende Angebot aus und im Kontextmenü (2) (rechte Maustaste) wählen Sie den Menüpunkt „Ausschreibung exportieren“. Die dadurch entstehende BCF-Datei speichern Sie ab und können Sie anschließend per Mail versenden.

AI BIETERCOCKPIT

Bearbeiten eines Angebotes durch mehrere Nutzer - Import



- Um eine Vergabe, die Sie auf einem anderen Rechner bearbeitet haben, wieder zu importieren, wählen Sie im Menü „Datei“ - „Vergabe importieren“ (1). Im darauf erscheinenden Auswahlfenster suchen Sie die entsprechende BCF- Datei aus (2) und mit Klick auf die Schaltfläche „Importieren“ wird diese importiert und automatisch geöffnet.